

**(Socialinių paslaugų srities darbuotojų veiklos vertinimo forma)**

Biudžetinės įstaigos Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centro

(valstybės ar savivaldybės biudžetinės įstaigos pavadinimas, jos struktūrinio padalinio pavadinimas)  
direktorės Ritos Bratėnaitės-Vitkienės

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**TIESIOGINIO VADOVO MOTYVUOTAS PASIŪLYMAS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SRITIES  
DARBUOTOJO VEIKLOS VERTINIMO METU**

2026 m. vasario 27 Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Klaipėda

(sudarymo vieta)

**2. Einamųjų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

<b>Einamųjų metų užduotys</b>	<b>Siektini veiklos lūkesčiai</b>	<b>Veiklos lūkesčių vertinimo rodikliai</b> (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą.	2.1.1. Įgyvendinti patvirtintą strateginį veiklos planą;  2.1.2. Neturėti užfiksuotų pažeidimų iš įvairių institucijų dėl įstaigos ar vadavo veiklos;  2.1.3. Tinkamas dokumentų valdymas;  2.1.4. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą;  2.1.5. Organizuotas pasitenkinimo paslaugomis vertinimas.	Ne mažiau nei 95 proc. įgyvendintas patvirtintas strateginis veiklos planas,  Nenustatyta įstaigoje pažeidimų.  Informacija iš KMSA Planavimo ir analizės, Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrių, Socialinių paslaugų, Teisės ir personalo skyrių dėl tinkamai ir laiku pateiktų dokumentų ir ataskaitų, negauta nusiskundimų.  Informacija iš KMSA Planavimo ir analizės, Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrių dėl savalaikio finansinių dokumentų pateikimo, skirtų asignavimų naudojimo teisės aktų nustatyta tvarka.  Atliktas visų rūšių paslaugų gavėjų pasitenkinimo paslaugomis vertinimas. Apklausta po 30 proc. kiekvienos paslaugos gavėjų. Atsižvelgiant į gautus rezultatus

		parengti socialinių paslaugų kokybės gerinimo planą.
2.2. Dalyvauti ES lėšomis finansuojamame projekte „Paslaugų skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje vystymas“ (Globos centro veikla).	2.2.1. Tęsti ES lėšomis finansuojamo projekto įgyvendinimą, skirtą globos (rūpybos), įvaikinimo skatinimui, viešinimui, teikiamų paslaugų globėjams (rūpintojams) tėvams gerinimui.	Organizuoti 2 paskaitas, 3 susitikimus su bendruomenėmis, 1 užsakomojo straipsnio parengimą.
2.3. Organizuoti asmens (šeimos) prašymų socialinėms paslaugoms poreikio vertinimo pateikimą per Socialinės paramos šeimai informacinę sistemą (toliau – SPIS)	2.3.1. Organizuoti konsultacijas dėl asmens (šeimos) socialinėms paslaugoms poreikio vertinimo pateikimo per SPIS  2.3.2. Negauta pagrįstų nusiskundimų dėl asmens (šeimos) prašymų socialinėms paslaugoms poreikio vertinimo pateikimo per SPIS	Organizuota bent viena konsultacija su kita socialinių paslaugų įstaiga dėl asmens (šeimos) prašymų socialinėms paslaugoms poreikio vertinimo pateikimo per SPIS;  negauta nė vieno pagrįsto dėl asmens (šeimos) prašymų socialinėms paslaugoms poreikio vertinimo pateikimo per SPIS
2.4. Stiprinti darbuotojų kompetencijas darbe su socialinę atskirtį patiriančiais asmenimis	2.4.1. Organizuoti susitikimus su bendrijomis, sąjungomis, asociacijomis ir kt., jungiančiomis/vienijančiomis socialinę atskirtį patiriančius asmenis ir/ar jų artimuosius;  2.4.2. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su bendrijomis, sąjungomis, asociacijomis ir/ar kt., jungiančiomis/vienijančiomis socialinę atskirtį patiriančius asmenis ir/ar jų artimuosius	Organizuotas bent vienas susitikimas su bendrijomis, sąjungomis, asociacijomis ir kt., jungiančiomis/vienijančiomis socialinę atskirtį patiriančius asmenis ir/ar jų artimuosius, skirtas stiprinti darbuotojų kompetencijas darbe socialinę atskirtį patiriančiais asmenimis.  Pasirašyta bent viena bendradarbiavimo sutartis su bendrijomis, sąjungomis, asociacijomis ir/ar kt., jungiančiomis/vienijančiomis socialinę atskirtį patiriančius asmenis ir/ar jų artimuosius